



NPD Employee Data Privacy Notice

1. Scope of Notice

This Notice is intended for each employee (“you”) of an entity controlled by The NPD Group, L.P.. (“NPD, Inc.”). The controller of your personal data is your employer, NPD Inc. (Italian Branch) with registered office in Viale Edoardo Jenner, 53 20159 Milano, Italy, and in limited cases your employer and NPD, Inc. (together, “NPD”), each acting as an independent and autonomous controller of your personal data. This Employee Data Privacy Notice (“Notice”) sets out which personal data we collect and for which purposes it is processed, as well as other information necessary to ensure fair and transparent processing of personal data when we act as data controller of your personal data, that is, when we determine why your personal data is processed, and how it is processed. Additional details regarding privacy and protection may be found in the NPD Authorized Use Policy and the NPD Information Security Policy and such other policies as NPD may implement, which can be found on NPD’s intranet.

Throughout this Notice we use the term

- a. **“processing”** to refer to all activities involving your personal data, including collecting, handling, storing, sharing, accessing, using, transferring, erasing and disposing of personal data.
- b. **“personal data”** to refer to information relating to a person who is directly or indirectly identified, such as a name, phone number or one or more factors specific to that individual’s physical, physiological, mental, economic, cultural or social identity.
- c. **“special categories of personal data”** or **“sensitive personal data”** to refer to information revealing racial or ethnic origin, political opinions, religious or philosophical beliefs, trade union membership; genetic

Informativa sulla privacy dei dipendenti di NPD

1. Ambito della Informativa

La presente Informativa si applica a tutti i dipendenti (“Lei”) della società controllata dal Gruppo NPD, Inc. (“NPD, Inc.”). Il titolare del trattamento dei dati personali è il suo datore di lavoro, NPD Inc. (controllata italiana) con sede legale in Viale Edoardo Jenner 53, 20159 Milano, Italia, e in casi circoscritti il suo datore di lavoro e NPD, Inc. (congiuntamente, “NPD”), in qualità di autonomi ed indipendenti titolari del trattamento dei Suoi dati personali. La presente Informativa sulla privacy dei dipendenti (“Informativa”) contiene informazioni in merito a quali dati personali noi raccogliamo e per quali finalità sono trattati, nonché relativamente ad altre informazioni necessarie per garantire un chiaro e trasparente trattamento dei Suoi dati personali nel caso in cui noi agiamo in qualità di titolare del trattamento e, pertanto, quando determiniamo perché e come i Suoi dati sono trattati. Ulteriori informazioni relative alla tutela della privacy potranno essere reperite nella Policy sugli Usi Autorizzati di NPD, nella Policy di Sicurezza dell’Informazione di NPD e in ulteriori policy che possono essere adottate da NPD, che può essere trovato sulla intranet di NPD.

Nella presente Informativa noi utilizziamo i seguenti termini:

- **“trattamento”** tutte le attività che coinvolgono il trattamento dei Suoi dati personali, inclusa la raccolta, l’uso, la conservazione, la condivisione, l’accesso, il trasferimento, la cancellazione e la disposizione dei dati personali.
- **“dato personale”** qualsiasi informazione riguardante una persona fisica che può essere identificata direttamente o indirettamente, come un nome, un numero di telefono o uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, psichica, economica, culturale o sociale.
- **“categorie particolari di dati personali”** o **“dati sensibili”** informazioni che rivelano l’origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, l’appartenenza sindacale; dati

data; biometric data for the purpose of uniquely identifying a natural person; or data concerning health or a natural person's sex life or sexual orientation, or relating to the commission or alleged commission of a crime.

Summary of Key Information about our Personal Data Processing

Once you are employed by us, we use personal data that you provided as part of the recruitment and on-boarding processes pursuant to our job candidate privacy notice, together with additional personal data we collect throughout the course of your employment (for instance, in relation to performance reviews, participation in benefit schemes, trainings received and disciplinary processes).

The personal data we collect is used primarily for managing our workforce, and complying with employment contracts and applicable law. The personal data is stored and processed in systems in the country where we operate and in the US, where our parent company is established and where there are third party service providers acting on our behalf.

You have certain rights in respect of your personal data, detailed in Section 10 below, which you can exercise by clicking [here](#).

2. Legal Basis and Purposes for Processing Your Personal Data

Your personal data will be processed by NPD, Inc. and its group entities ("Group") for various purposes on the legal bases as set out below:

2.1. Legal Basis for Processing

Whenever NPD processes your personal data, we do so on the basis of a lawful "justification" (or legal basis) for processing. In addition, processing of sensitive data (including data relating to health, sexual life, racial or ethnic origin or religious beliefs and criminal

genetici; dati biometrici intesi ad identificare in modo univoco una persona fisica; dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona, o relativi a condanne penali o a presunti reati commessi.

Riassunto delle informazioni fondamentali riguardo il trattamento dei Suoi dati personali

Una volta che Lei è assunto, noi utilizziamo i dati personali da Lei forniti per la gestione del processo di selezione e, successivamente, per quello di assunzione in accordo con quanto sancito nella nostra informativa privacy ai candidati, oltre ai dati personali che raccogliamo nel corso del Suo rapporto di lavoro (ad esempio, relativi all'analisi della performance lavorativa, la fruizione di agevolazioni, i corsi ricevuti e le procedure disciplinari).

I dati personali che raccogliamo sono innanzitutto utilizzati per la gestione del nostro personale e per l'adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di lavoro e dalle leggi applicabili. I dati personali sono trattati e conservati in server situati nel paese in cui operiamo e negli USA dove è stabilita la nostra casa madre e dove sono situate le terze parti fornitrici di servizi che operano per nostro conto.

In relazione al trattamento dei Suoi dati personali, Lei ha i diritti di cui al paragrafo 10 sotto che può esercitare cliccando sul seguente [link](#).

2. Base giuridica e finalità del trattamento dei suoi dati personali

I Suoi dati personali saranno trattati da NPD, Inc. e dalle società del suo gruppo ("Gruppo") per diverse finalità sulle seguenti basi giuridiche:

2.1. Base giuridica del trattamento

Ogniqualvolta che NPD tratta i Suoi dati personali, noi svolgiamo il trattamento sulla base di una legittima "giustificazione" (o base legale). Inoltre, il trattamento di dati sensibili (inclusi i dati relativi alla salute e alla vita sessuale, all'origine raziale o etnica, alle

convictions data) is always justified on a separate legal basis.

In the majority of cases, the processing of your personal data will be justified by one of the following legal bases:

- processing is necessary to give effect to your contract of employment (for example, collecting bank account details to pay your salary, creating your access rights, responding to grievances, managing beneficiary details, administering termination);

- processing is necessary for us to comply with a legal obligation (for example, administering benefits schemes, reviewing eligibility for work, creating an employee record (including absences), addressing occupational health issues, managing professional qualifications, managing IT security, disclosing tax data to a government authority or salary information to a national insurance scheme);

- processing is in our legitimate interests as a business and as your employer and our interests are not overridden by your interests, fundamental rights or freedoms (for example, assessing new job opportunities, reviewing your performance at work, managing litigation or other legal requests) and specifically our interests in:
 - the effective management and operation of the Group;
 - our engagement with our workforce;

 - developing our business and the business of the Group;
 - increasing the efficiency of our processes and practices;
 - striving to ensure compliance with applicable laws and business norms;

 - avoiding or mitigating harm to you, to our customers, to us and the Group, and to third parties; or

- processing is based on your prior explicit consent.

The processing of special categories of personal data

convinzioni religiose o alle condanne penali) è sempre giustificato con una base giuridica separata.

Nella maggioranza dei casi, il trattamento dei dati personali è giustificato da una delle seguenti basi giuridiche:

- trattamento necessario all'esecuzione del Suo contratto di lavoro (ad esempio, raccolta dei dati relativi al conto corrente bancario per pagare la retribuzione, accesso ai Suoi diritti, riscontro ai reclami, gestione dei beneficiari, gestione della cessazione del rapporto);

- trattamento necessario per adempiere ad un nostro obbligo legale (ad esempio, gestione delle agevolazioni, verifica dell'idoneità al lavoro, creazione di un registro del dipendente che includa le assenze, risoluzione delle questioni inerenti la salute sul lavoro, gestione delle qualifiche professionali, gestione della sicurezza informatica, comunicazione dei dati fiscali alle autorità di governo o delle informazioni relative alla retribuzione agli istituti di previdenza nazionali);

- trattamento necessario per il perseguimento di un nostro legittimo interesse, in qualità di società e come Suo datore di lavoro, che non prevalga sui Suoi interessi, diritti o libertà fondamentali (ad esempio, la valutazione di nuove opportunità di impiego, l'analisi della prestazione lavorativa, la gestione di contenziosi o altre richieste di legge) e, specificamente, il nostro interesse:
 - nell'efficace gestione e organizzazione del Gruppo;
 - nel rispetto degli impegni con il nostro personale;
 - nello sviluppo della nostra attività commerciale e di quella del Gruppo;
 - nello sviluppo dell'efficienza dei nostri processi e delle nostre prassi;
 - nell'impegno ad assicurare la conformità con le leggi applicabili e le norme di business;
 - nell'evitare o mitigare i danni con Lei, i nostri clienti, noi stessi e il Gruppo, nonché con terze parti; o

- trattamento fondato sul Suo previo esplicito consenso.

Il trattamento di particolari categorie di dati personali

will also be justified by one of the following:

- processing is necessary for the purposes of carrying out obligations under employment law and/or the applicable national collective bargaining agreements (notably as they relate to insurance and benefit schemes);
- processing is carried out with your explicit consent;
- processing is necessary for the establishment, exercise or defense of legal claims; or
- in exceptional circumstances, processing is necessary to protect your vital interests and you are incapable of giving consent.

In exceptional circumstances, truly voluntary programs (for example, a talent development program or use of your photograph in Group promotional materials) may involve processing based on your freely given and informed consent. If consent is required for the processing in question, it will be sought from you separately to ensure that it is freely given, informed and explicit. Information regarding processing based on your consent will be provided to you at the time that consent is requested, along with the consequences of not providing any such consent. You should be aware that it is not a condition or requirement of your employment to agree to any request for consent from NPD.

2.2. Processing for Human Resources Management

The Group may process your personal data for the purposes of Human Resources Management. This may include processing your personal data for:

- a. Management of NPD workforce, including: general management of employees; payroll; hiring; benefits and compensation; determining physical and/or mental fitness for work; reviewing and evaluating employee performance; monitoring attendance; investigating suspected

è giustificato da una delle seguenti basi giuridiche:

- trattamento necessario per l'adempimento degli obblighi derivanti dalla normativa in materia di diritto del lavoro e/o dai contratti collettivi nazionali negoziati applicabili (generalmente inerenti la materia assicurativa e le agevolazioni);
- trattamento condotto previo Suo espresso consenso;
- trattamento necessario per accertare, esercitare o difendere i diritti in sede giudiziaria; o
- in circostanze eccezionali, trattamento necessario a proteggere i Suoi interessi vitali e qualora Lei non sia in grado di rilasciare il Suo consenso.

In casi eccezionali, alcuni programmi meramente volontari (ad esempio, un programma di sviluppo del personale o l'utilizzo della Sua immagine nel materiale promozionale di Gruppo) può richiedere il trattamento sulla base del Suo consenso informato e liberamente rilasciato. Qualora il consenso sia richiesto per il trattamento sopra indicato, il consenso sarà richiesto separatamente per assicurare che sia libero, informato ed esplicito. Le informazioni relative al trattamento basato sul Suo consenso Le saranno fornite al momento della richiesta del consenso insieme alle conseguenze del mancato conferimento del consenso stesso. Lei dovrebbe essere a conoscenza che accettare qualsiasi richiesta di consenso da parte di NPD non è una condizione o un requisito necessario ai fini dell'assunzione.

2.2. Trattamento per finalità di gestione delle Risorse Umane

Il Gruppo può trattare i Suoi dati personali per le finalità di gestione delle Risorse Umane. Questo trattamento può includere il trattamento dei Suoi dati personali per:

- a. Gestione del personale di NPD, incluse le attività relative a: gestione generale dei dipendenti; buste paga; assunzioni; benefit e salari; analisi circa l'idoneità fisica e/o mentale allo svolgimento dell'attività lavorativa; controllo e valutazione delle performance dei dipendenti; monitoraggio

misconduct or non-performance of duties; head count analysis; senior staff succession planning; employee training, appraisal and promotion; employee travel; management forecasting; employee discipline and termination; negotiation with trade unions or other employee representatives; emergency alerts;

- b. Management and development of the Group's business;
- c. Administration of NPD and Group policies and procedures;
- d. Compliance with an obligation imposed by local, national, federal or any other applicable law or regulation;
- e. Management of assets and facilities, including security thereof;
- f. Providing IT and information processing support and IT applications and systems maintenance;
- g. Monitoring IT systems to prevent any use contrary to Group policies and/or criminal or civil offenses;
- h. Monitoring and preventing sexual or other unlawful harassment, discrimination and/or criminal or civil offenses where warranted by a specific set of circumstances;
- i. Provision of Group services and other services (such as IT and communication systems);
- j. Analyzing, preparing or effecting any planned or contemplated structural change or reorganization implicating a Group company, function or department;
- k. Analyzing, preparing or effecting any planned or contemplated restructuring, sale, or assignment of assets, merger, divestiture, or other changes of control or financial status of any member of the Group;

delle presenze; investigazioni relative a sospette condotte illegittime o di inadempimento dei propri obblighi; analisi delle presenze; pianificazione dell'avvicendamento dello staff senior; formazione, valutazione e promozione dei dipendenti; spostamento dei dipendenti; previsioni in materia di management; azioni disciplinari e licenziamenti dei dipendenti; negoziazioni con rappresentanze sindacali ed altri rappresentanti dei dipendenti; allerte di emergenza;

- b. Gestione e sviluppo del business del Gruppo;
- c. Gestione delle policy e delle procedure di NPD e del Gruppo;
- d. Rispetto degli obblighi imposti da leggi, regolamenti locali, nazionali, federali o qualsivoglia altra legge o regolamento applicabile;
- e. Gestione dei beni e delle strutture, inclusa la sicurezza degli stessi;
- f. Supporto ai servizi informatici e IT e manutenzione delle applicazioni e dei sistemi IT;
- g. Monitoraggio dei sistemi IT al fine di prevenire qualsiasi utilizzo contrario alle policy del Gruppo e/o reati civili e penali;
- h. Monitoraggio e prevenzione di molestie sessuali o di altro tipo, discriminazioni e/o reati civili o penali ove giustificato da specifiche circostanze;
- i. Fornitura dei servizi del Gruppo e altri servizi (quali la fornitura di sistemi IT e di comunicazione);
- j. Analisi, preparazione o attuazione di qualsiasi cambiamento strutturale o riorganizzazione – siano essi pianificati o previsti - che coinvolgano una società, funzione o dipartimento del Gruppo;
- k. Analisi, preparazione o attuazione di qualsiasi ristrutturazione, vendita o assegnazione di beni, fusione, cessione – siano essi pianificati o previsti - o qualsiasi altra modifica nel controllo societario o nello stato finanziario di qualsiasi membro del

- l. Protecting and defending any Group company's rights and interests (including in connection with any administrative, court, arbitral or mediation proceeding);
- m. Preserving or defending any Group company's rights in court, responding to law enforcement requests or discovery procedures, or where required or permitted by applicable laws, court orders, government regulations, or government authorities (including tax and employment);
- n. Communicating within the Group and with third parties in furtherance of the foregoing; and
- o. Managing, updating, storing, archiving and deleting personal data in support of the Group's activities related to any of the foregoing purposes.

2.3. Establish, Exercise and Defend Legal Claims

The Group may process your personal data (including special categories of personal data) for the purposes of establishing, exercising and defending potential legal claims.

Your personal data is processed for this reason on the basis of the Group's legitimate interest in processing your personal data for these purposes in order to be able to establish, exercise and/or defend potential legal claims in the event of a dispute or controversy between you and NPD, or between a Group entity and a third party, which may be related to or implicate your employment, as well as in the context of organizing or conducting internal investigations, or in connection with government or law enforcement.

Group entities that may process your data are listed on our website at <https://www.npd.com/wps/portal/npd/us/about-mpd/offices/>.

3. Types of Personal Data Processed

NPD processes different types of your personal data,

Gruppo;

- l. Protezione e difesa dei diritti e degli interessi delle società del Gruppo (anche in relazione a qualsivoglia procedimento amministrativo, giudiziale, arbitrale o di mediazione);
- m. Protezione e difesa dei diritti delle società del Gruppo in giudizio, adempiendo agli obblighi imposti da richieste di applicazione di legge o da procedure di discovery, o ove previsto o consentito dalle leggi applicabili, ordini giudiziari, regolamenti governativi, o disposizioni delle autorità governative (incluse autorità competenti in materia fiscale o di rapporti di lavoro);
- n. Comunicazione all'interno del Gruppo e con soggetti terzi per il conseguimento di quanto sopracitato; e
- o. Gestione, aggiornamento, conservazione, archiviazione e cancellazione dei dati personali a supporto delle attività del Gruppo in relazione alle finalità sopracitate.

2.3. Accertamento, esercizio e difesa dei diritti in giudizio

Il Gruppo può trattare i Suoi dati personali (incluse categorie particolari di dati personali) ai fini dell'accertamento, esercizio e difesa dei propri diritti in sede giudiziale.

I Suoi dati personali sono trattati per la finalità di cui sopra sulla base del legittimo interesse del Gruppo per accertare, esercitare e/o difendere i diritti in caso di dispute o controversie tra Lei e NPD, o tra una società del Gruppo e una terza parte, che possono essere connesse o implicare il Suo rapporto di lavoro, così come nel contesto dell'organizzazione o della conduzione di indagini interne o in relazione ad obblighi di legge o derivanti dalle autorità.

Le società del Gruppo che possono trattare i Suoi dati personali sono elencate sul sito internet al link <https://www.npd.com/wps/portal/npd/us/about-mpd/offices/>.

3. Tipologia di dati trattati

NPD tratta diverse tipologie di dati personali, a

depending on your role, your location and the terms and conditions of employment relevant to you. Typically the categories of personal data we process will include the following::

- Contact information (such as your name, user name, address, email address and phone number);
- Date of hire or re-hire;
- Nationality;
- Place and date of birth;
- Driver's license number, social security number, social insurance number, national ID, tax number and other governmental identifiers;
- Gender;
- Marital status;
- Disability status;
- Military status;
- Psychometric and ability test results;
- Information relating to job positions (such as your employee ID, job title, company, department number, supervisor, business phone and business email, standard hours, performance ratings);
- Training courses;
- Emergency contact details;
- Payroll information, including salary, compensation, benefits information, including bank details and payroll frequency;
- Payment information;
- Pension arrangements, medical insurance arrangements, life assurance arrangements and details of beneficiaries, if any;
- Absences and leaves;
- Information relating to benefits, if any;
- Information relating to expenses, if any;
- Experience information (such as your resume information and summary of employment history and educational background, skills, records and appraisals, and statements of

seconda del Suo ruolo, della Sua sede di lavoro e dei termini e condizioni del rapporto di lavoro rilevanti per Lei. Tipicamente le categorie di dati che trattiamo sono le seguenti:

- Informazioni di contatto (quali il suo nome, user name, indirizzo, indirizzo e-mail e numero di telefono);
- Data di assunzione o di re-assunzione;
- Nazionalità;
- Luogo e data di nascita;
- Numero della patente, numero di previdenza sociale, numero di assicurazione sociale, carta di identità, Codice Fiscale e altri dati di identificazione;
- Sesso;
- Stato civile;
- Condizioni di disabilità;
- Stato militare;
- Risultati di test psicometrici e di abilità;
- Informazioni relative a posizioni lavorative (quali il suo numero identificativo di dipendente, titolo di lavoro, società, numero di dipartimento, supervisore, numero di telefono e indirizzo e-mail di lavoro, orario di lavoro, graduatoria in relazione alla performance);
- Corsi di formazione;
- Dettagli del contatto di emergenza;
- Informazioni relative alle buste paga, comprese informazioni sul salario, compenso, benefit, informazioni bancarie e frequenza di pagamento;
- Informazioni di pagamento;
- Disposizioni in relazione alla pensione, all'assicurazione medica, all'assicurazione sulla vita e dettagli dei relative beneficiari, ove presenti;
- Assenze e congedi;
- Informazioni relative ai benefit, ove presenti;
- Informazioni relative alle spese, ove presenti;
- Informazioni relative all'esperienza (quali informazioni sul suo curriculum e riepilogo della sua storia lavorativa e scolastica, abilità,

opinion or intention);

- Use of NPD assets and facilities;
- Employment documents, including but not limited to copies of employment contracts, IDs, birth certificate, educational degrees, medical checks, criminal checks;
- Termination data, such as date of and reason for cessation of employment and post-employment contact information (if applicable); and
- Logging and other records of communications within the Group and with third parties in furtherance of the purposes set forth in Section 2. above.

Apart from personal data relating to yourself, your friend and family data (such as emergency contact and beneficiary details) will be processed by NPD solely if you provide it to your employer and in order for your employer to contact them when necessary. You are required to provide any such friends and family with a copy of this Notice and, where required, obtain their consent.

4. Sources of Personal Data

The personal data we process about you will have been provided by you, either during your application for employment, the employee on-boarding process, or on an ad hoc basis during the course of your employment.

You will usually provide the personal data directly to your managers or local Human Resources contact or enter it into our systems (for example, through your self-service access to Workday, your participation in Human Resources processes, emails you send or through verbal information which may be recorded). During the recruitment process, we may request references from third parties, and carry out screening and vetting processes using third party sources, and retain that personal data after you have been employed (where permitted by applicable law).

documentazioni e valutazioni, e opinioni o intenzioni);

- Utilizzo di beni e strutture di NPD;
- Documenti relativi al rapporto di lavoro, comprese, a titolo esemplificativo, le copie di contratti di lavoro, di documenti di identità, del certificato di nascita, di diplomi o certificati di istruzione, di controlli medici, di documenti giudiziari;
- Informazioni relative alla cessazione del rapporto, quali data e causa di cessazione del rapporto di lavoro e informazioni di contatto a seguito della cessazione del rapporto di lavoro (ove applicabile); e
- RegISTRAZIONI e altra documentazione relativa a comunicazioni all'interno del Gruppo e con soggetti terzi per il conseguimento delle finalità sopraindicate all'articolo 2.

Oltre ai dati personali a Lei riferiti, i dati dei Suoi amici e familiari (come contatti di emergenza e informazioni in merito ai beneficiari) verranno trattati da NPD solo laddove li abbia forniti al Suo datore di lavoro e unicamente per permettere al Suo datore di lavoro di contattarli, ove necessario. Le è richiesto di fornire a tali amici e familiari una copia della presente Informativa e, ove richiesto, ottenere il loro consenso.

4. Origine dei dati personali

I Suoi dati personali ci sono stati forniti da Lei in occasione dell'invio della Sua richiesta di impiego, del processo di assunzione o sulla base di una richiesta specifica nel corso del rapporto di lavoro.

Lei fornisce i dati personali direttamente ai Suoi responsabili o ai contatti locali delle Risorse Umane o inserendoli nei nostri sistemi (ad esempio, tramite il Suo accesso self-service a Workday, la Sua partecipazione ai processi Risorse Umane, e-mail che Lei invia o tramite colloqui verbali le cui informazioni possono essere registrate). Durante il processo di selezione del personale, noi possiamo richiedere le referenze a terze parti, condurre analisi e ricerche tramite fonti terze e conservare i relativi dati personali dopo che Lei è stato assunto (quando permesso dalla legge applicabile).

We also receive information which may include your personal data from your manager (for example, in respect of performance reviews), from Human Resources, or, from time to time, from other colleagues (for instance, in the course of conducting a disciplinary investigation).

From time to time, we may receive personal data about you from other third parties (for example, customers, business partners or regulatory bodies), medical reports from external professionals, tax authorities, or benefit providers.

In some circumstances, personal data may be collected indirectly from monitoring devices or by other means (for example, building and location access control and monitoring systems, Closed Circuit Television, telephone logs and recordings and email and Internet access logs), if and to the extent permitted by applicable laws.

5. Processing Your Personal Data

The Group is committed to ensuring that all employee personal data is:

- Processed fairly and lawfully;
- Processed for specific purposes only, and not in any manner incompatible with those purposes;
- Adequate and relevant;
- Kept accurate;
- Retained no longer than necessary;
- Processed consistent with your rights; and
- Kept secure.

In some cases, providing your personal data is necessary to enter into your employment contract with us, or to comply with applicable law. If you do not provide us with such information, we may not be able to perform our contract with you. We will inform you when providing your personal data is necessary and what the impact will be on your relationship will be if you do not provide it. For example, if you do not provide us with your bank details, we will not be able to pay you. In some cases it may mean that we are unable to continue with your employment or engagement because NPD will not have the personal data we believe to be necessary for the effective and

Noi riceviamo, altresì, informazioni che possono contenere i Suoi dati personali dal Suo responsabile (ad esempio, in merito al controllo della performance), dalle Risorse Umane o, talvolta, dagli altri colleghi (ad esempio, nel corso di indagini disciplinari).

A volte, possiamo ricevere dati personali che La riguardano da altri soggetti terzi (quali, ad esempio, client, partner commerciali o enti regolatori), certificati medici da professionisti esterni, autorità fiscali, o enti per le agevolazioni.

In alcune circostanze, i dati personali possono essere raccolti indirettamente dal monitoraggio dei dispositivi o di altri strumenti (ad esempio, installando e monitorando il sistema di controllo accessi e il sistema di videosorveglianza a circuito chiuso, i dati di accesso e utilizzo del telefono, della posta elettronica e di Internet), nei limiti in cui ciò sia permesso dalla normativa applicabile.

5. Trattamento dei suoi dati personali

Il Gruppo si impegna a garantire che tutti i dati personali dei dipendenti siano:

- Trattati in modo lecito e corretto;
- Trattati unicamente per finalità determinate e non in modo incompatibile con tali finalità;
- Adeguati e pertinenti;
- Mantenuti esatti;
- Conservati per un tempo non superiore al necessario;
- Trattati in conformità con i suoi diritti; e
- Conservati in modo da garantirne la sicurezza.

In alcuni casi, fornirci i Suoi dati personali è necessario per instaurare il rapporto di lavoro con noi o per conformarci alla legge applicabile. Qualora dovesse decidere di non fornirci queste informazioni, noi non saremo in grado di instaurare il contratto con Lei. La informeremo nei casi in cui il conferimento dei Suoi dati personali è necessario e che impatti avrebbe il loro mancato conferimento sul rapporto di lavoro. Ad esempio, se Lei non ci fornisce i suoi dati bancari, non saremo in grado di retribuirli. In alcuni casi questo significa che siamo impossibilitati a proseguire il rapporto di lavoro con Lei poiché NPD non ha i dati personali che crediamo essere necessari per l'effettiva

efficient administration and management of our employment relationship with you.

6. Sharing Your Personal Data with Third Parties

Where necessary in order for your employer to perform its obligations to you, or for you to perform your job function, or for the purposes described in this Notice, your employer will share your personal data with other Group entities, third party service providers who maintain reasonable security practices commensurate with applicable law, government agencies and/or other third parties, such as Group customers. In some cases, third party service providers may be granted access to a specific Group database, but their access is restricted on a need-to-know basis via access limitations. Group entities and third parties with whom your data will be shared include:

- The NPD Group, L.P.;
- your employer's bank and payroll processor;
- applicable tax, social security and employment authorities, and mandatory fund administrators;
- third party insurance and benefits providers (where applicable);
- NPD HR and IT personnel responsible for HR management or IT processing and security functions;
- third parties providing IT services and support for any of the purposes described in Section 2.2 above;
- third parties providing an IT system dedicated to crisis management and business continuity;
- financial consultants, professional advisers and in-house and outside counsel;
- educational institutions which you attend;
- employment agencies;
- external training providers; and
- where permitted by law and required as a part of your job function, Group customers or vendors or other third parties where this is helpful to developing the business (for example, to compete for, or meet obligations

ed efficace amministrazione e gestione del rapporto di lavoro.

6. Condivisione dei suoi dati personali con terze parti

Ove necessario per permettere al Suo datore di lavoro di adempiere ai propri obblighi nei Suoi confronti, per permettere a Lei di svolgere la sua attività lavorativa o per le finalità di cui alla presente Informativa, il datore di lavoro potrà condividere i Suoi dati personali con altre società del Gruppo, fornitori di servizi terzi che adottano misure di sicurezza idonee ai sensi della legge applicabile, amministrazioni pubbliche e/o altri soggetti terzi, quali, ad esempio, i clienti del Gruppo. In alcuni casi, i fornitori di servizi terzi potranno accedere ad alcuni database del Gruppo, tuttavia tale accesso sarà limitato ai casi di effettiva necessità tramite apposite limitazioni di accesso. Le società del Gruppo e i soggetti terzi che potranno avere accesso ai Suoi dati personali comprendono:

- Il Gruppo NPD, Inc.;
- la banca e la società di gestione delle buste paga del suo datore di lavoro;
- le autorità fiscali, di previdenza sociale e competenti in materia di lavoro, nonché gli amministratori di fondi obbligatori;
- assicuratori e fornitori di benefit (ove applicabile);
- il personale delle risorse umane e dell'IT di NPD in quanto responsabili rispettivamente della gestione del personale e del trattamento e dei compiti di sicurezza IT;
- i soggetti terzi che forniscono servizi IT e supporto per le finalità sopra descritte nell'articolo 2.2 sopra;
- soggetti terzi che forniscono servizi IT dedicati alla gestione di crisis management e business continuity;
- consulenti finanziari, professionisti e consulenti interni ed esterni;
- istituti scolastici che Lei frequenta;
- agenzie per il lavoro;
- fornitori di servizi di formazione esterni; e
- ove previsto dalla legge e richiesto dall'attività lavorativa svolta, i clienti del Gruppo o i venditori o altri soggetti terzi ove necessario per sviluppare il business (a titolo

under, an existing or possible business contract).

We may provide data to a third party if we believe in good faith that we are required to do so for legal reasons or that this is necessary to prevent harm or injury to us, our staff, users or members of the public or if we need to do so to defend our legal rights. For example, we may provide personal data if we are ordered by a court to do so.

Wherever required under applicable law, the relevant Group company will enter into with third party service providers data processing or similar agreements that require in particular that such third party service providers will maintain the same level of personal data protection as implemented by the Group. Where these third parties act as a "data processor" they carry out their tasks on our behalf and upon our instructions for the purposes stated in this notice.

7. Transfers of Personal Data Outside of Your Country

Your personal data (as described in Section 3. above) may be transferred to other Group entities or to third parties described in Section 5. above, only to the extent necessary for your employer to perform its obligations to you, or for you to perform your job function, or for the purposes described in this Notice. In particular:

- Your professional profile and contact information contained in systems such as Outlook, SharePoint, and Workday, will be accessible to all employees of Group companies worldwide.
- Your personal data may be transferred to Group headquarters in the U.S. and/or to Group employees located inside or outside your country, including countries outside EU/EEA and/or to a person or company that is not part of the Group located in or outside your country, on a need-to-know basis. In some cases, transfers of your personal data may be made to countries that are considered by the European Commission or by other governmental entities or authorities to offer

esemplificativo, nel caso di gare o in conformità ad obblighi previsti da un esistente o potenziale accordo commerciale).

Noi possiamo fornire i dati a soggetti terzi se crediamo in buona fede che siamo tenuti a farlo secondo degli obblighi di legge, che è necessario per evitare danni nei confronti nostri, del nostro personale, degli utenti o del pubblico o per difendere i nostri diritti. Ad esempio, possiamo fornire i dati personali se siamo costretti a farlo da un ordine del tribunale.

Ove previsto dalla legge applicabile, la relativa società del Gruppo sottoscriverà con i fornitori di servizi terzi degli accordi relativi al trattamento dei dati o simili in base ai quali i fornitori di servizi terzi saranno tenuti a garantire il medesimo livello di protezione dei dati personali del Gruppo. Qualora questi soggetti terzi agiscano in qualità di "responsabili del trattamento", essi operano per nostro conto sulla base delle nostre istruzioni e per le finalità espresse nella presente Informativa.

7. Trasferimento dei dati personali al di fuori del suo Paese

I Suoi dati personali (come definiti all'articolo 3) potranno essere trasferiti ad altre società del Gruppo o ai soggetti terzi indicati nell'articolo 5 esclusivamente nella misura in cui ciò sia necessario per permettere al Suo datore di lavoro di adempiere ai propri obblighi nei Suoi confronti, per permettere a Lei di svolgere la propria attività lavorativa, o per le finalità indicate nella presente Informativa. In particolare:

- Il Suo profilo professionale e le informazioni di contatto contenute in sistemi come Outlook, SharePoint, e Workday saranno accessibili a tutti i dipendenti delle società del Gruppo in tutto il mondo.
- I Suoi dati personali potranno essere trasferiti alle sedi centrali del Gruppo negli Stati Uniti e/o a dipendenti del Gruppo stabiliti all'interno o all'esterno del suo Paese, compresi Paesi extra UE/SEE e/o ad una persona o una società che non faccia parte del Gruppo stabilita all'interno o all'esterno del suo Paese, per esigenze di effettiva necessità. In alcuni casi, i Suoi dati personali potranno essere trasferiti a Paesi che la Commissione Europea o altro organismo di governo

adequate protection to personal data. In other cases, transfers may be made to countries, like the U.S., that are not considered to offer adequate protection of personal data; transfers to those countries outside the EU/EEA will be made pursuant to the standard contractual clauses approved by the European Commission, the EU-U.S. Privacy Shield certification, Binding Corporate Rules, or other safeguards that ensure an adequate level of protection where legally permissible. Where applicable, you are entitled, upon request to your Human Resources manager, to receive information concerning the appropriate safeguards (for example, Standard Contractual Clauses) that have been taken to protect your personal data in relation to such transfer.

- Transfers may be made to respond to law enforcement requests or discovery procedures, or where required or permitted by applicable laws, court orders, government regulations, or government authorities (including tax and employment). Such transfers may entail access by courts or governmental authorities outside your country, after having ensured that only your minimal necessary data is disclosed and transferred, or that such data is de-identified or that, where possible, appropriate stipulative court orders have been issued.

8. Data Security

Your personal data will be secured by taking security measures that are commensurate with the sensitivity of the personal data processed. To this end, the Group maintains reasonable physical, technical, and administrative security measures (including IT system monitoring) with a view to protecting employee personal data against theft; accidental loss; unauthorized alteration; unauthorized or accidental access, processing, erasure, use, disclosure or copying; and/or accidental or unlawful destruction.

9. Retention

ritengono garantire un adeguato livello di protezione ai dati personali. In altri casi, il trasferimento potrebbe essere effettuato verso Paesi che, come gli Stati Uniti, non si ritiene garantiscano tale adeguata protezione; il trasferimento verso i Paesi al di fuori della UE/SEE avverrà attraverso le clausole contrattuali standard approvate dalla Commissione Europea, la certificazione EU-U.S. Privacy Shield, le Binding Corporate Rules, o qualsivoglia altra misura di sicurezza che assicuri un adeguato livello di protezione, ove legalmente permesso.

Dove applicabile, Lei è autorizzato, previa richiesta al Suo responsabile delle Risorse Umane, di ricevere le informazioni riguardo le misure di sicurezza sdeguate (ad esempio, le Clausole Contrattuali Standard) che sono state adottate per proteggere i Suoi dati personali in occasione del trasferimento di cui sopra.

- I trasferimenti potranno essere effettuati in base a richieste di applicazione di legge o procedure di discovery, o ove richiesto o previsto dalle leggi applicabili, ordini giudiziari, regolamenti governativi, o autorità governative (autorità competenti in materia di finanza e di rapporti di lavoro comprese). Tali trasferimenti potranno determinare l'accesso ai Suoi dati da parte di autorità giudiziarie o governative al di fuori del Suo Paese, sempreché tali divulgazione e trasferimento di dati siano limitate al minimo necessario, o a condizione che tali dati vengano anonimizzati o che, ove possibile, siano ottenuti idonee ordinanze del tribunale.

8. Sicurezza dei dati

I Suoi dati personali saranno protetti tramite misure di sicurezza adeguate al grado di sensibilità dei dati trattati in modo da garantire la sicurezza dei suoi dati personali. A tal fine, il Gruppo adotta misure di sicurezza fisiche, tecniche e amministrative appropriate (monitoraggio del sistema IT compreso) nell'ottica di proteggere i dati personali dei dipendenti contro furti, perdita accidentale, alterazione, accesso accidentale o non autorizzato, trattamento, cancellazione, utilizzo, divulgazione o copia, e/o distruzione accidentale o illegale.

9. Conservazione

The Group keeps employee personal data only for as long as is required to satisfy the purpose for which it was collected by us or provided by you including for the duration of the applicable statute of limitations, which may surpass the term of your employment. In certain cases, legal or regulatory obligations require us to retain specific records for a set period of time, including following the end of your employment.

10. Updating Employee Personal Data and Your Rights

- Right to Correct (Rectification) - you are entitled to have any inadequate, incomplete or incorrect personal data corrected (that is, rectified). You also have a responsibility to ensure that changes in personal circumstances are notified to NPD so that we can ensure that your personal data is up-to-date.
- Right to Access - you have the right to request access to your personal data and additional information about the processing of your personal data
- Right to Withdraw Consent - in the event your personal data is processed on the basis of your consent, you have the right to withdraw consent at any time, without affecting the lawfulness of processing based on consent before its withdrawal.
- Right to Erasure - you are entitled to have your personal data erased under specific circumstances, such as where you have withdrawn your consent, where you object to processing based on legitimate interests and we have no overriding legitimate grounds (see below) or where personal data is unlawfully processed.
- Right to Data Portability - where we are relying (as the legal basis for processing) upon your consent, or the fact that the processing is necessary to perform a contract to which you are party or to take steps at your request prior to entering a contract, and the personal data is processed by automatic means, you have the right to receive all such personal data which you have provided to NPD in a structured, commonly used and machine-readable format, and also to require us to transmit it to another controller

Il Gruppo conserva i dati personali dei dipendenti solo per il tempo necessario per adempiere alle finalità per cui sono stati raccolti o forniti e, comunque, per il termine imposto dalla legge che può superare la durata del Suo rapporto di lavoro. In alcuni casi, obblighi di legge o di regolamenti richiedono che dati specifici siano conservati per un determinato periodo di tempo, anche dopo la cessazione del rapporto di lavoro.

10. Aggiornamento dei dati personali dei dipendenti e Suoi diritti

- Diritto di rettifica - Lei ha il diritto di ottenere la correzione dei dati personali inadeguati, incomplete o inesatti (ovvero la rettifica). Lei ha, altresì, la responsabilità che eventuali cambiamenti dei Suoi dati personali siano notificati a NPD al fine di mantenere gli stessi aggiornati.
- Diritto di accesso - Lei ha altresì il diritto di richiedere l'accesso ai dati personali e alle informazioni aggiuntive che La riguardano.
- Diritto di revoca del consenso - nel caso in cui i dati personali siano trattati sulla base del Suo consenso, Lei ha, in qualsiasi momento, il diritto di revocare il consenso prestato senza pregiudicare la liceità del trattamento effettuato in precedenza sulla base del consenso successivamente revocato.
- Diritto alla cancellazione - Lei ha il diritto di ottenere la cancellazione dei dati personali che La riguardano qualora Lei abbia revocato il Suo consenso, si sia opposto al trattamento sulla base di un legittimo interesse e noi non abbiamo un interesse prevalente (vedi sopra) o i dati personali siano stati trattati illecitamente.
- Diritto alla portabilità dei dati - in caso il trattamento sia basato sul Suo consenso, sia necessario all'esecuzione di un contratto di cui Lei è parte o per eseguire gli adempimenti necessari prima di essere parte di un contratto, i dati personali sono trattati con mezzi automatizzati, Lei ha il diritto di ricevere i dati personali che ha fornito a NDP in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico e di trasmetterli ad un altro titolare del trattamento quando

where this is technically feasible.

- **Right to object to processing (including profiling) based on legitimate interest grounds** - where we are relying upon legitimate interests to process personal data, you have the right to object to that processing. If you object, we must stop that processing unless we can demonstrate compelling legitimate grounds for the processing that override your interests, rights and freedoms, or we need to process the personal data for the establishment, exercise or defense of legal claims. Where we rely upon legitimate interest as a basis for processing we believe that we can demonstrate such compelling legitimate grounds, but we will consider each case on an individual basis.

- **Right to Restriction** - you may object to further processing of your personal data in the following circumstances:

- a. where you object to the accuracy of your personal data, until we have taken sufficient steps to correct your personal information or verify its accuracy;

- b. where the processing is unlawful but you do not want us to erase the personal data;

- c. where NPD no longer needs your personal data for the purposes of the processing but you require such personal data for the establishment, exercise, or defense of a legal claim;

- d. where you have objected to processing based on legitimate interest grounds, pending verification as to whether NPD has compelling legitimate grounds to continue processing.

Should your personal data be subject to restriction (which means that we will only store the data), we will only process restricted data with your consent or for the establishment, exercise or defense of legal claims.

- **Right to Lodge a Complaint** - You have the right to lodge a complaint with the supervisory

tecnicamente fattibile.

- **Diritto di opposizione al trattamento (inclusa la profilazione) basato sul legittimo interesse** - nel caso di trattamento dei dati basato sul nostro legittimo interesse, Lei ha il diritto di opporsi a tale trattamento salvo che noi dimostriamo di avere un legittimo interesse che superi i Suoi interessi, diritti e libertà o di necessitare del trattamento dei dati personali per far accertare, esercitare o difendere dei diritti in sede giudiziaria. Quando noi trattiamo i dati sulla base legale del legittimo interesse, riteniamo che possiamo giustificare l'interesse legittimo contestato, ma valutiamo ogni caso individualmente.

- **Diritto alla limitazione** - Lei può decidere di opporsi all'ulteriore trattamento dei Suoi dati personali nei seguenti casi:

- a. qualora Lei contesti l'esattezza dei dati personali, per il periodo a noi necessario per verificare l'esattezza dei dati stessi;

- b. qualora il trattamento sia illecito, ma Lei non voglia cancellare i dati personali;

- c. qualora NPD non abbia più bisogno dei Suoi dati personali per le finalità di trattamento, ma Lei necessiti di tali dati personali per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;

- d. qualora Lei si sia opposto al trattamento basato sul legittimo interesse in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi di NPD per continuare il trattamento dei dati.

Se i Suoi dati personali sono soggetti a limitazione (che significa che conserviamo solo i dati personali), noi tratteremo i dati personali limitati solo con il Suo consenso o per l'accertamento, esercizio o difesa di diritti in sede giudiziaria.

- **Diritto di proporre reclamo** - Lei ha il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo del luogo di residenza, di lavoro o della

authority of your habitual residence, place of work or place of alleged infringement. The supervisory authority in Italy is the Garante.

Your right of access, correction, deletion, blocking and objection, and your responsibility to notify changes in your personal circumstances, as well as any other right you may have under applicable law, may be exercised as follows:

- General requests may be made by clicking [here](#).
- You can update selected data about you by logging into Workday.

To obtain further information regarding your rights, to exercise any of your rights, or to ask any questions regarding the processing of your personal data, please click [here](#).

11. Changes to this Notice

Any changes or updates we may make to this Notice will be posted in advance [here](#). We will notify current employees in advance internal communications about any changes to this Notice that are material or may impact you. For other changes, please check back frequently [here](#) to see any updates or changes to this Notice.

I ACKNOWLEDGE THAT I HAVE READ AND UNDERSTOOD THIS NOTICE AND I AGREE TO COMPLY WITH THIS NOTICE AT ALL TIMES.

Issued: March 2022.

A copy of this notice is available in the "Reviewed Documents" section of Workday that NPD employees can access.

presunta violazione. L'autorità di controllo in Italia è il Garante per la Protezione dei Dati Personali.

I diritti di accesso, rettifica, cancellazione, blocco e opposizione, l'obbligo di notificare eventuali cambiamenti dei Suoi dati personali e ogni altro diritto riconosciute dalla legge applicabile, potrà essere esercitato come segue:

- Le richieste di carattere generale potranno essere inviate cliccando [qui](#).
- I dati personali selezionati potranno essere aggiornati accedendo a Workday.

Al fine di ottenere altre informazioni in relazione ai Suoi diritti e porre domande in relazione al trattamento dei Suoi dati personali, è pregato di cliccare [qui](#).

11. Modifiche alla presente Informativa

Qualsiasi modifica o aggiornamento che dovesse essere apportato alla presente Informativa, sarà pubblicato in anticipo [qui](#). Notificheremo in anticipo ai dipendenti con comunicazioni interne in merito a qualsiasi modifica alla presente Informativa che possa avere impatti su di voi. Per altre modifiche, si prega di verificare periodicamente [qui](#) per prendere visione di qualsiasi aggiornamento o cambiamento alla presente Informativa.

RICONOSCO DI AVERE LETTO E COMPRESO LA PRESENTE INFORMATIVA E ACCONSENTO A CONFORMARMI ALLA STESSA IN QUALSIASI MOMENTO.

Adottata: maggio 2022.

Una copia della presente informativa è disponibile nella sezione "Documenti Revisionati" di Workday, accessibile ai dipendenti NPD.